

20120952446

СОБРАНИЕ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА

Врз основа на членот 75 ставови 1 и 2 од Уставот на Република Македонија, претседателот на Република Македонија и претседателот на Собранието на Република Македонија издаваат

У К А З
ЗА ПРОГЛАСУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА
ЗАКОНОТ ЗА ВОДОСТОПАНСТВАТА

Се прогласува Законот за изменување и дополнување на Законот за водостопанствата, што Собранието на Република Македонија го донесе на седницата одржана на 24 јули 2012 година.

Бр. 07- 3445/1
24 јули 2012 година
Скопје

Претседател
на Република Македонија,
Ѓорге Иванов, с.р.

Претседател
на Собранието на Република
Македонија,
Трајко Вељаноски, с.р.

ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА
ВОДОСТОПАНСТВАТА

Член 1

Во Законот за водостопанствата (“Службен весник на Република Македонија” број 85/2003, 95/2005, 103/2008, 97/10 и 1/12), во членот 8 зборовите: „имаат потреба од одводнување и“ се бришат.

Член 2

Во членот 42 став 3 по зборот „исправа“ се додаваат зборовите: „и се извршува согласно со одредбите од Законот за извршување“.

Член 3

Членот 42-а се брише.

Член 4

Членот 59 се менува и гласи:

“Вработените во водостопанството кои вршат работи од јавен интерес согласно со овој закон, имаат статус на јавни службеници.

Вработените во водостопанството кои вршат помошни и технички работи немаат статус на јавни службеници и во однос на нивните права, обврски и одговорности од работниот однос се применуваат одредбите на Законот за работните односи.”

Член 5

Членот 60 се менува и гласи:

“За вработените во водостопанството кои имаат статус на јавни службеници за прашањата кои се однесуваат на вработувањето, правата и должностите, одговорноста, оценувањето, престанокот на вработувањето, заштитата и одлучувањето за правата и обврските на јавниот службеник се применуваат одредбите од овој закон и Законот за јавните службеници.“

Член 6

По членот 60 се додаваат 20 нови члена 60-а, 60-б, 60-в, 60-г, 60-д, 60-ѓ, 60-е, 60-ж, 60-з, 60-с, 60-и, 60-ј, 60-к, 60-л, 60-љ, 60-м, 60-н, 60-њ, 60-о и 60-п, кои гласат:

Член 60-а

Во водостопанството за вршење на работи од јавен интерес може да се вработи лице кое ги исполнува општите и посебните услови утврдени со Законот за јавните службеници, како и другите услови пропишани со актот за систематизација на работни места на водостопанството.

За пополнување на слободно работно место за вршење работи од јавен интерес во водостопанството, директорот на водостопанството донесува одлука за потребата од вработување на јавен службеник.

Со одлуката од ставот 2 на овој член се определува дали пополнувањето на слободното работно место се врши преку вработување на лице по пат на објавување на јавен оглас, со објавување на интересен оглас, со распоредување од вработените јавни службеници или со преземање на јавен службеник од друга институција.

Доколку пополнувањето на слободното работно место се врши по пат на објавување на јавен оглас, водостопанството доставува барање до Агенцијата за администрација заради објавување на јавен оглас за вработување.

Објавувањето на огласот од ставот 4 на овој член и спроведувањето на постапката за избор се вршат согласно со Законот за јавните службеници.

Во случаите кога пополнувањето на слободното работно место се врши по пат на објавување на интересен оглас, интерниот оглас се објавува на веб страницата на водостопанството. Огласот содржи податоци за работното место кое треба да се пополни, посебните услови утврдени со членовите 15 и 19 од Законот за јавните службеници, условите пропишани во актот за систематизација на работните места кои треба да ги исполнува јавниот службеник и рокот за пријавување.

Член 60-б

Јавен службеник вработен во водостопанството кој има соодветно образование, потребно работно искуство во струката и ги исполнува и другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места, по потреба на водостопанството или по негово барање може да се распореди на друго работно место согласно со актот за систематизација на работните места, или да се преземе во друга институција ако за тоа има негова согласност и согласност на одговорните лица на институциите.

Вработен во водостопанството кој нема статус на јавен службеник, а има соодветно образование, потребно работно искуство и ги исполнува и другите услови утврдени во актот за систематизација на работните места на водостопанството, по потреба или по негово барање, по претходно положен испит за јавен службеник, може да биде распореден на работно место со соодветно звање во водостопанството и да се стекне со статус на јавен службеник.

Лицата кои за прв пат се вработуваат во водостопанството за вршење на работи од јавен интерес и лицата кои се вработуваат на повисоко работно место од претходното во водостопанството, задолжително извршуваат пробна работа. Пробната работа за

избраниот кандидат за јавен службеник со високо образование трае 12 месеци, а за избраниот кандидат со средно образование и лицето кое се вработува на повисоко работно место од претходното, пробната работа трае шест месеци.

На начинот на вршење на пробната работа и вработувањето на избраните лица од ставот 3 на овој член се применуваат одредбите од членот 21-в од Законот за јавните службеници.

Член 60-в

Јавниот службеник во водостопанството лично е одговорен за вршењето на работите и работните задачи од работното место.

Член 60-г

Секој јавен службеник и друго лице, во согласност со закон има право да поднесе иницијатива за покренување на дисциплинска постапка против јавен службеник во водостопанството која треба да биде образложена.

Предлог за покренување на дисциплинска постапка против јавниот службеник поднесува непосредно претпоставениот јавен службеник, односно раководниот службеник или директорот на водостопанството.

Член 60- д

Предлог за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност по правило ги содржи следниве елементи:

- лично име на јавниот службеник за кого се поднесува предлогот за поведување на постапка за утврдување на дисциплинска одговорност,
- работно место на кое е распореден јавниот службеник за кого се поднесува предлогот,
- опис на дејствието/та со кое е извршено кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски,
- наведување на квалификација на дејствието/та од ставот 1 алинеја 3 на овој член со конкретно наведување дали тоа според оценка претставува полесно, односно потешко кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски,
- време, начин и место на вршење на дејствието со кое е извршено кршењето на работниот ред и дисциплина и неисполнување на работните обврски,
- последици што настанале на работниот ред и дисциплина и неисполнување на работните обврски,
- наведување на доказ/и од кои се потврдува таквото однесување, односно доказ што е во прилог на фактот дека е извршено комплетно дејствие (службена белешка, писмен извештај, информација, пријави, изјави од сведоци и слично),
- наведување на лично име на лице кое може да биде повикано во својство на сведок,
- податок дали јавниот службеник за кого се поднесува предлогот дотогаш одговарал за кршење на работниот ред и дисциплина или неисполнување на работните обврски во водостопанството и
- податок во врска со предходни наградувања на јавниот службеник.

Во прилог на предлогот од ставот 1 на овој член се доставуваат доказите што се наведени во истиот и други документи што според оценка на предлагачот се од значење за конкретниот случај.

Член 60-ѓ

Директорот на водостопанството формира комисија за водење на дисциплинска постапка за дисциплински престап во рок од осум дена од денот на поднесувањето на предлогот за покренување на дисциплинска постапка.

Комисијата од ставот 1 на овој член е составена од три члена и тоа еден раководен јавен службеник и двајца јавни службеници од кои еден со звање од истата група на звање, како и јавниот службеник против кого се води дисциплинската постапка. Членовите на комисијата имаат заменици.

Претседателот на комисијата е од редот на раководните државни службеници.

Комисијата од ставот 1 на овој член, по спроведената дисциплинска постапка, му предлага соодветна дисциплинска мерка на директорот на водостопанството.

Ако комисијата од ставот 1 на овој член утврди дека јавниот службеник не е одговорен или не се исполнети условите за донесување на решенија за изрекување на дисциплинска мерка му предлага на директорот да го отфрли предлогот, односно да ја запре постапката.

Член 60- е

Дисциплинските мерки против јавниот службеник во водостопанството ги изрекува директорот на водостопанството, а по претходен писмен извештај од непосредно претпоставениот јавен службеник.

Пред изрекување на дисциплинската мерка јавниот службеник се известува писмено за наводите на извештајот од ставот 1 на овој член што постојат против него и истиот има право да даде усмен или писмен одговор во рок кој не може да биде пократок од пет дена.

Доколку јавниот службеник не сака да го прими известувањето за наводите во извештајот од ставот 1 на овој член во рок од три дена, истото ќе биде објавено на огласната табла во седиштето на водостопанството.

Директорот на водостопанството во рок од 60 дена од денот на започнување на постапката донесува решение за изрекување на дисциплинска мерка.

Член 60-ж

Против решението за изрекување на дисциплинска мерка, јавниот службеник во водостопанството има право на жалба во рок од осум дена до Агенцијата за администрација.

Член 60- з

Јавниот службеник во водостопанството е одговорен за штетата која на работа или во врска со работата намерно или од крајна небрежност ја предизвикал на водостопанството.

Директорот на водостопанството формира комисија за утврдување на материјална одговорност на јавниот службеник.

Комисијата од ставот 2 на овој член е составена од претседател и два члена од кои еден е јавен службеник, а еден е претставник на синдикатот и нивни заменици. Претседателот на комисијата е раководен јавен службеник или јавен службеник кој не е со пониско звање од звањето на јавниот службеник против кој се води постапка за материјалната одговорност.

Комисијата од ставот 2 на овој член ја утврдува материјалната одговорност за постоење на сторена материјална штета, нејзината висина и начинот на сторување, кој ја предизвикал штетата и кој ќе ја надомести.

Комисијата од ставот 2 на овој член за утврдената фактичка состојба поднесува извештај врз основа на кој директорот на водостопанството донесува решение за надоместок на штетата.

Член 60-с

Предлог за покренување на постапка за утврдување на материјална одговорност против јавниот службеник во водостопанството поднесува непосредно претпоставениот јавен службеник, односно раководниот службеник или директорот на водостопанството.

Член 60-и

Против решението од членот 60-е став 4 од овој закон јавниот службеник во водостопанството има право да изјави жалба до Агенцијата за администрација во рок од осум дена од денот на врачувањето на решението.

Член 60-ј

Јавниот службеник во водостопанството врз основа на континуирано следење на работењето се оценува од непосредно претпоставениот раководен јавен службеник во водостопанството.

Член 60-к

Оценувањето на јавниот службеник во водостопанството се врши со цел да се добие реална слика за стручноста, квалитетот, ефикасноста и ефективноста во извршувањето на работи од јавен интерес утврдени со закон.

Член 60-л

Оценувањето на јавниот службеник во водостопанството се врши врз основа на податоците за резултатите од работата и личните квалитети имајќи ги предвид податоците за обуките, наградите, дисциплинските мерки и отсуствата во претходната година.

Член 60-љ

При оценување на резултатите од работата, се врши оценување на познавање и примена на прописите и практиките, остварување на работните цели, навремено извршување на работата, квалитетно извршување на работата и организирање на работата во водостопанството.

Член 60- м

При оценување на личните квалитети се врши оценување на креативност, иницијативност и заинтересираност за работата, способноста за тимска работа, способноста за работа под притисок и комуникациските вештини.

Член 60-н

Оценувањето се врши на објективен и непристрасен начин, без влијание и притисок од непосредни претпоставени и раководни јавни службеници во водостопанството врз оценувачот.

Член 60-њ

Оценувањето се врши како шестмесечен континуиран процес на вреднување на резултатите од работата и личните квалитети на оценуваниот, кој опфаќа:

- утврдување на работни цели и активности,
- следење и прибирање на податоците во работењето на јавниот службеник во водостопанството,
- давање инструкции и совети за подобрување на работењето и
- интервју со јавниот службеник.

Член 60-о

Оценувачот во текот на периодот на оценување, постојано ја следи работата на јавниот службеник во водостопанството и прибира податоци што се од суштествено значење за оценувањето.

Следењето и прибирањето на податоците подразбира проверка и евидентирање на квалитетот и квантитетот во остварување на работните задачи.

При следењето на работата, оценувачот постојано го мотивира јавниот службеник во водостопанството и му дава инструкции и совети за подобрување на работењето, му укажува на конкретни детали во работата, на постапките што водат кон успешно работење и на недостатоците во неговото работење.

Член 60- п

При оценувањето на работата на јавниот службеник во водостопанството се применува образецот за оценување на јавниот службеник пропишан согласно со Законот за јавните службеници.“

Член 7

Во членот 78 ставот 2 се брише.

Член 8

Во членот 82 став 1 зборовите: „и кои имаат потреба од одводнување“ се бришат.

Член 9

Статутот и актот за систематизација на работите и задачите на водостопанството ќе се усогласат со одредбите од овој закон во рок од 60 дена од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 10

Во членот 4 став 2 од Законот за изменување и дополнување на Законот за водостопанствата (“Службен весник на Република Македонија“ број 1/12) зборот “најмалку“ се брише.

Член 11

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.